



Europa con los Ciudadanos

Descripción de los contenidos del *eForm*, válida para las convocatorias de 2020 del Programa.

Capítulo 1: La ciudadanía europea y la memoria histórica

- *Memoria histórica europea*

Capítulo 2: El compromiso democrático y la participación ciudadana

- *Hermanamiento de ciudades*
- *Redes de ciudades*
- *Proyectos de la Sociedad Civil*

Acceso a convocatorias: http://eacea.ec.europa.eu/europe-for-citizens/funding_en

***DOCUMENTO NO VÁLIDO PARA PRESENTAR LA SOLICITUD**

*Documento-resumen en castellano de los contenidos del formulario online de las convocatorias abiertas del Programa, elaborado a título meramente informativo para facilitar la preparación de solicitudes. El eForm oficial de cada convocatoria puede descargarse una vez que las organizaciones solicitantes hayan obtenido un número previo de registro (PIC).

Part A. Identification of the applicant and if applicable other organisation(s) participating in the project

Datos de las organizaciones participantes (nombre, dirección, fecha, lugar de registro, persona de contacto y representante legal de cada una de las organizaciones participantes)

Este apartado va precedido del listado de organizaciones participantes en el proyecto acompañadas de su nº PIC, donde se comprobará que se cumple los requisitos establecidos (nº mínimo de socios, tipo de organización, países elegibles).

Part B. Organisation and activities

B1. Structure: Tipo de organización

B.2 Aims and activities of the organisation

- Breve presentación de la organización (principales actividades, afiliaciones, etc.) en relación al ámbito del proyecto que se presenta. (Max. 1000 caracteres)
- Descripción del papel de la organización en el proyecto (Max. 1000 caracteres)

B.3 Other grants: Indicar qué ayudas comunitarias se han recibido en los últimos 3 años, y también si se han pedido otras ayudas de programas europeos para el proyecto que se presenta actualmente.

Part C. Description of the project

C.1. Timetable of the project: Calendario (fechas de inicio y final del proyecto)

C.2. Venue(s) of the activities: Lugar(es) de celebración de los eventos.

N.B: En la convocatoria de *Hermanamientos* los lugares de celebración han de corresponderse con las nacionalidades de los países participantes en el proyecto, en el resto de convocatorias las actividades pueden desarrollarse en cualquier país elegible en el Programa.

C.3 Participants: Indicar nº y tipología de participantes directos enviados por cada organización (género, edad, grupos desfavorecidos, país). Indicar también el nº total de participantes indirectos.

N.B: En la convocatoria de *Hermanamientos*, se requiere un mínimo de 25 participantes internacionales enviados por los socios. En la convocatoria de *Redes de ciudades* se exige al menos un 30% de participantes internacionales enviados por los socios.

C.4 Short description of the project (Max 2000 characters).

Breve descripción del proyecto: objetivo, principales actividades, países implicados, nº de participantes y resultados esperados. El resumen del proyecto debe estar redactado en inglés, francés o alemán.

C.5 Budget: Tabla para el cálculo automático de la subvención. Los datos de la tabla varían según la convocatoria, y el cálculo se realiza según los umbrales establecidos en la Guía del Programa:

- **Hermanamiento de ciudades:** N° total de participantes internacionales invitados por las organizaciones socias.

Ejemplo: Simulación de cálculo presupuestario:

C.5 Budget

Only the number of INVITED participants is relevant for the calculation of the grant. INVITED PARTICIPANTS are international participants sent by the eligible partner/s

Total number of international participants	AMOUNT - €	
101/115	16.500 €	

- **Memoria histórica europea:** Presupuesto= A + B

A) Actividades del proyecto: N° total de participantes por evento / N° de países participantes

B) Actividades preparatorias: N° de participantes

- **Redes de ciudades:** Presupuesto= A

A) Actividades del proyecto: N° total de participantes por evento / N° de países participantes

- **Proyectos de la sociedad civil:** Presupuesto= A + B

A) Actividades del proyecto: N° total de participantes por evento / N° de países participantes

B) Actividades preparatorias: N° de participantes

Ejemplo: Simulación de cálculo presupuestario:

C.5 Budget

A. Project activities

Total number of participants per event	Number of partner countries	Amount	
76/100	4-6	20.000 €	X
25/50	4-6	15.000 €	X
101/125	4-6	22.500 €	X
Subtotal		57.500 €	

Add an event

B. Preparatory activities

Number of participants	Amount
> 10 & ≤ 15	7.500 €
Subtotal	7.500 €
Total costs (A+B)	65.000 €

Part D. Technical capacity

D.1 Experience of the programme organisers in the field concerned (max 2.000 characters)

Describir la experiencia de la entidad que lidera el proyecto en el ámbito que aborda este proyecto.

Part E: Project implementation and Award criteria

E.1 Consistency with the object of the action and the programme

Indicar y explicar cómo se ajusta la propuesta a los objetivos (generales y específicos) y prioridades del Programa (máx. 3.500 caracteres).

E.1 Consistency with the objectives of the action and of the programme

Please tick relevant box(es)

General objectives of the Programme targeted by your project:

- To contribute to citizens' understanding of the Union, its history and diversity.
- To foster European citizenship and to improve conditions for civic and democratic participation at Union level.

Specific aims of the Programme targeted by your project:

- Raise awareness of remembrance, common history and values and the Union's aim that is to promote peace, its values and the well-being of its peoples by stimulating debate, reflection and development of networks
- Encourage democratic and civic participation of citizens at Union level, by developing citizens' understanding of the Union policy making-process and promoting opportunities for societal and intercultural engagement and volunteering at Union level.

Cap. 1. Memoria Histórica europea

The priorities of the Programme targeted by your project (please don't select it if your project is not concerned by one of those priorities):

1. Commemoration of major historical turning points in recent European history

2020

- 1950 Robert Schuman Declaration
- 1990 German reunification and democratic transition of other countries in Europe
- 2000 Proclamation of the EU Charter of Fundamental Rights

2. Civil society and civic participation under totalitarian regimes

- Civil society and civic participation under totalitarian regimes

3. Anti-Semitism, Anti-Gypsyism, xenophobia, homophobia and other forms of intolerance: drawing the lessons for today

- Anti-Semitism, Anti-Gypsyism, xenophobia, homophobia and other forms of intolerance: drawing the lessons for today

4. Democratic transition and accession to the European Union

State how your project fits in with the objectives (general and specific), themes and features you have selected (Max. 3500 characters) *

Cap. 2. Compromiso democrático y participación ciudadana

- Debating the future of Europe and challenging Euroscepticism*
- Promoting solidarity as a basic concept*
- Fostering intercultural dialogue and mutual understanding and combatting the stigmatisation of migrants and minority groups*

*State how your project fits in with the objectives (general and specific), themes and features you have selected (Max. 3500 characters) **

E.2 Activity plan/work programme of the project (max. 3.500 characters)

Describir la metodología propuesta, explicando por qué las actividades propuestas resultan apropiadas para responder a las necesidades y a la consecución de los objetivos del Programa. Justificar la dimensión europea del proyecto (temas europeos relevantes, aspectos transnacionales e interculturales, resultados...)

E. 3 Dissemination (max 3.500 characters)

Describir el plan de comunicación y difusión, diseñado para hacer posible una eficaz transferencia e intercambio de los resultados esperados y con un enfoque especial en el efecto multiplicador para llegar a una audiencia más amplia, además de los directamente beneficiarios de las actividades (público indirecto).

E.4 Impact and citizens involvement (max. 3.500 characters)

Impacto e implicación ciudadana: Indicar los resultados previstos a medio-largo plazo y cómo se conseguirá la implicación ciudadana en las actividades propuestas. Indicar el porcentaje de nuevos participantes (aquellos que no estaban involucrados en las organizaciones o en sus actividades antes del proyecto), y explicar cómo las actividades del proyecto van a empoderar y capacitar a los participantes para implicarse activamente en el diseño de las políticas europeas.

NUEVO: E.5 EUROPEAN SOLIDARITY CORPS

(Aplicable sólo a Memoria histórica y Proyectos de la sociedad civil)

En el caso de seleccionar la opción de contar con la participación de voluntarios del cuerpo Europeo de Solidaridad, se abren una serie de apartados para ampliar la información:

- cuántos voluntarios se implicarán en las actividades de cada país de acogida,
- tareas, lugares y condiciones de trabajo, beneficios que adquirirá el participantes en términos de experiencia y habilidades
- visibilidad y reconocimiento que se dará a estas tareas
- apoyo lingüístico, formación y otros apoyos
- previsión de alojamiento y manutención,
- contrato de empleo, dietas y seguro
- derechos y permisos cubiertos en el país de acogida

- certificado final

E.5 European Solidarity Corps

Do you plan to involve European Solidarity Corps participants in your activities?

Yes No

All organizations running projects involving the European Solidarity Corps participants in their activities agree to adhere to the European Solidarity Corps Charter. (website: https://europa.eu/youth/solidarity/charter_en).

E.5.1 How many persons registered in the European Solidarity Corps web-portal do you plan to involve in your activities?

Host country / host placement *	Number of European Solidarity Corps participants *	
Total:		Add a Row

E.5.2 Could you please provide details of:

participants' (pre) selection and recruitment
the placement(s),

the tasks to be performed by the European Solidarity Corps participant, according to the European Solidarity Corps Mission and Principles
the environment and conditions in which the activities are performed
the benefits of the initiative to the participant's skills and experience
the participants' visibility and recognition of the tasks performed by the European Solidarity Corp participant

E.5.3 Could you please provide details of:

the arrangement foreseen for food and lodging,
the support, linguistic support and training offered,
the employment contract, allowances and insurance scheme provided,
rights and permissions coverage in the host country during the periode of the activity
the final certificate

Part F. Timetable of activities

Breve descripción del calendario de actividades, incluyendo fechas, tipo de actividad, lugar, participantes directos, contenido y resultados esperados.

Attachments:

Documentación adjunta al eForm: Sólo hay que enviar la “Declaración de honor” (plantilla formato pdf, tiff, jpeg. Máx. 10 MB)

- Finalmente hay que indicar si la presente propuesta ha sido enviada anteriormente a otra convocatoria del programa, y en caso afirmativo, incluir el nº de referencia.

NOTA: En la última página del formulario electrónico aparecerá indicado el nº de solicitud (*submission number*), una vez que el formulario electrónico haya sido enviado correctamente.

** Consulte la Guía actualizada del Programa para comprobar la relación de documentos que es necesario aportar como complemento al envío electrónico en las fases de solicitud.*

BORRADOR